

FIT IN ARBEIT

Teilzeit: 13 Wochen

geförderte
Beschäftigung

Kontakt

SBB Kompetenz gGmbH
Wendenstraße 493
20537 Hamburg
Tel. 040-211 12-123
Fax 040-211 12-111
www.sbb-hamburg.de

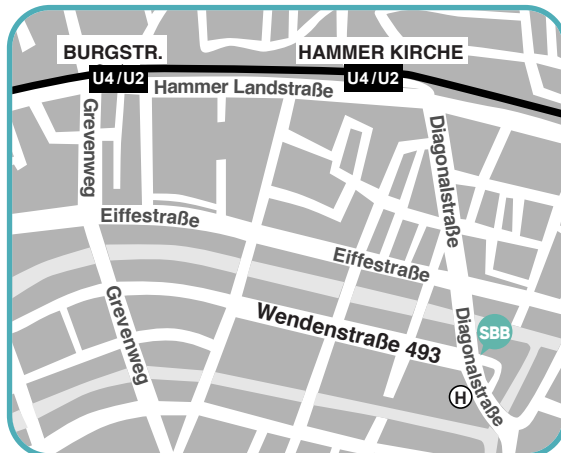


Beratung / Kundencenter

Montag bis Freitag · 9.00 bis 13.00 Uhr
kundencenter@sbb-hamburg.de

Anfahrt

U4 und U2 bis Hammer Kirche
Bus 130 bis Diagonalstraße



Fotos: shutterstock.com, Stand: 01/2019

www.sbb-hamburg.de



Fit in Arbeit (§ 16e/i SGB II)

Wir freuen uns darauf, Ihren Weg in eine glückliche Zukunft zu unterstützen! Wir bieten Ihnen Begleitung und Wiedereingliederung ins Arbeitsleben.

RAHMENDATEN

Wir bieten Ihnen persönliche und fachliche Unterstützung, um eine geförderte Beschäftigung in einem Unternehmen nach § 16 e/i SGB II aufzunehmen. Wir unterstützen Sie darin, Ihren persönlichen Werdegang aufzuarbeiten und Ihrem Leben eine Wende zu geben.

Um durch einen festen Arbeitsplatz Wertschätzung und Zufriedenheit zu erreichen, lernen Sie den Arbeitsmarkt kennen. Mit unserer Hilfe können Sie - Ihren persönlichen Möglichkeiten entsprechend - Ihre beruflichen Ziele daran ausrichten.

Sie lernen mit persönlichen Problemen, Unsicherheiten und Hindernissen auf dem Weg in Arbeit umzugehen. Sie werden Lösungsmöglichkeiten kennenlernen und erfahren, wo es auch nach diesem Kurs Unterstützungs- und Beratungsangebote gibt.

Sie werden Unternehmen besuchen, in denen Sie nach der Kursteilnahme arbeiten können. Mit unserer Unterstützung bewerben Sie sich aktiv auf entsprechende Stellen.

Start: alle 2 Wochen

Kurszeiten: Montag-Freitag
8.45-12.00 Uhr

Dauer: 13 Wochen

Finanzierung: Aktivierungs- und
Vermittlungsgutschein
§45 Abs.1 Satz 1 Nr. 2 SGB III

INHALTE

- **Profilschärfung und Perspektiventwicklung**
- **Bewerbungen**
- **Fit in den Arbeitsmarkt**
- **Vermittlung arbeitsmarktrelevanter Basiskennnisse** (Berufsbezogene Sprache und Kommunikation, Mathematik für den Beruf, IT und Medienkompetenz, Moderne Arbeitswelt)
- **Vorbereitung auf die Tätigkeit**
- **Fachpraktische Erprobung in Praxisfeldern wie z. B.**
 - Lagerlogistik
 - Hausmeistertätigkeiten
 - Gebäudereinigung
 - Büro, Verwaltung
 - Verkauf
 - Gastronomie

